

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA ROBOTY BUDOWLANE
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) - zwanej dalej „ustawą”

na

**Remont zespołu saun w budynku krytej pływalni Ośrodka Sportu i Rekreacji w
Sokółce**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Zamawiający: Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sokółce, ul. Mariańska 31, 16-100 Sokółka
NIP: 545-000-10-25
Miejscowość: 16-100 Sokółka
Adres: ul. Mariańska 31
Strona internetowa: www.osir.sokolka.pl
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 7⁰⁰ - 15⁰⁰

Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sokółce
ul. Mariańska 31
16-100 Sokółka

znak postępowania: BiZP – 1//3/2012

ZATWIERDZAM

Sokółka 7 listopada 2012r.

SPIS TREŚCI:

<i>Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.....</i>	<i>3</i>
<i>Rozdział 1. Opis przedmiotu zamówienia</i>	<i>4</i>
<i>Rozdział 2. Oferty częściowe.....</i>	<i>4</i>
<i>Rozdział 3. Oferty wariantowe.....</i>	<i>4</i>
<i>Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia.....</i>	<i>4</i>
<i>Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.....</i>	<i>4</i>
<i>Rozdział 6. Informacja o podwykonawcach.....</i>	<i>5</i>
<i>Rozdział 7. Informacje o oświadczeniach i dokumentach</i>	<i>5</i>
<i>Rozdział 8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.....</i>	<i>7</i>
<i>Rozdział 9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....</i>	<i>7</i>
<i>Rozdział 10. Wymagania dotyczące wadium.....</i>	<i>7</i>
<i>Rozdział 11. Termin związania ofertą.....</i>	<i>7</i>
<i>Rozdział 12. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.....</i>	<i>8</i>
<i>Rozdział 13. Wyjaśnienie treści SIWZ.....</i>	<i>8</i>
<i>Rozdział 14. Modyfikacja treści specyfikacji</i>	<i>8</i>
<i>Rozdział 15. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert.....</i>	<i>9</i>
<i>Rozdział 16. Opis sposobu przygotowania ofert.....</i>	<i>10</i>
<i>Rozdział 17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....</i>	<i>10</i>
<i>Rozdział 18. Opis sposobu obliczania ceny.....</i>	<i>11</i>
<i>Rozdział 19. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....</i>	<i>11</i>
<i>Rozdział 20. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....</i>	<i>12</i>
<i>Rozdział 21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....</i>	<i>12</i>
<i>Rozdział 22. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....</i>	<i>13</i>
<i>Rozdział 23. Inne informacje.....</i>	<i>13</i>
<i>Rozdział 24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....</i>	<i>13</i>
<i>Rozdział 25. Załączniki do SIWZ.....</i>	<i>13</i>
<i>Załącznik Nr 1. Dokumentacja projektowa.....</i>	<i>15</i>
<i>Załącznik Nr 2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU OKREŚLONYCH ART. 22 UST. 1 pkt 1 - 4 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.....</i>	<i>16</i>
<i>Załącznik Nr 3. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE art. 24 ust. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.....</i>	<i>17</i>
<i>Załącznik Nr 4. WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH.....</i>	<i>18</i>
<i>Załącznik Nr 5. INFORMACJE O PERSONELU – WYKAZ OSÓB.....</i>	<i>19</i>
<i>Załącznik Nr 6. WZÓR OFERTY</i>	<i>21</i>
<i>Załącznik Nr 7. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.....</i>	<i>23</i>

Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego - art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawa zamówień publicznych.
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - 1) Biuletyn Zamówień Publicznych.
 - 2) strona internetowa Zamawiającego – www.osir.sokolka.pl
 - 3) tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział 1. *Opis przedmiotu zamówienia*

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na: **Remont zespołu saun w budynku krytej pływalni Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce.**
2. Kod CPV 45000000-7 Roboty budowlane (w tym przygotowanie terenu pod budowę CPV 45100000-8; roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych CPV 45400000-1; instalacja wodociągowa CPV 45330000-9, CPV 45332200-5, CPV 45343000-3, CPV 45332400-7; kanalizacja sanitarna CPV 45330000-9, CPV 45332000-3, CPV 45332300-6, CPV 45332400-7, instalacja wentylacji mechanicznej CPV 45331210-1, CPV 45321000-3; roboty w zakresie instalacji elektrycznych CPV 45310000-3).
3. **Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na wykonaniu remontu zespołu saun w budynku krytej pływalni Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce przy ul. Mariańskiej 31. Zakres robót obejmuje wykonanie prac remontowych pomieszczeń wewnętrznych (posadzki, ścianki działowe, sufity, wyposażenie pomieszczeń saun), wykonanie robót elektrycznych (rozdzielnie elektryczne, instalacja oświetleniowa, gniazda wtykowych, siły oraz połączeń wyrównawczych, instalacja nagłośnienia), wykonanie robót sanitarnych (instalacja wodociągowa, kanalizacja sanitarna wraz z armaturą sanitarną, instalacja wentylacji mechanicznej).**
4. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają: dokumentacja projektowa, przedmiary robót oraz Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót - stanowiące Załącznik Nr 1 do SIWZ.**
5. Roboty należy wykonać zgodnie z: dokumentacją projektową, Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej.
6. Wykonawca oprócz robót określonych w dokumentacji technicznej w ramach zamówienia wykona również: powykonawczą inwentaryzację geodezyjną wraz z obmiarami faktycznie wykonanych robót, oznakuje i zabezpieczy teren budowy na czas prowadzenia robót.
7. Przed przystąpieniem do wyceny robót, wykonawca ma obowiązek zapoznać się z dokumentacją projektową oraz dokonać szczegółowego sprawdzenia w terenie warunków wykonania zamówienia, w tym zgodności zakresu robót.
8. Kompletna dokumentacja techniczna jest do wglądu w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Sokółce - pok. nr 205 w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰ oraz jej kopia stanowi element specyfikacji istotnych warunków zamówienia (Rozdział 1 – opis przedmiotu zamówienia).
9. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonywania umowy, jak i w okresie trwania gwarancji.
10. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.
11. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą wyłącznie przez ustanowionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy.
12. W trakcie wykonywania robót budowlanych w budynku krytej pływalni będzie prowadzona działalność związana z funkcjonowaniem krytej pływalni. Wykonawca musi zapewnić należyty

poziom zabezpieczenia prowadzonych robót, w sposób umożliwiający normalne funkcjonowanie obiektu.

Rozdział 2. *Oferty częściowe*

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

Rozdział 3. *Oferty wariantowe*

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Rozdział 4. *Termin wykonania zamówienia*

Ustala się termin wykonania zamówienia: do dnia 31.03.2013 r.

Rozdział 5. *Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków*

1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. **posiadania wiedzy i doświadczenia:** Wykonawcy powinni udokumentować że wykonali w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie: **minimum dwie roboty budowlane polegające na wykonaniu budowy, przebudowy lub remontu pomieszczeń wewnętrznych w budynkach użyteczności publicznej o wartości brutto minimum 150 tys. PLN każdy, w tym jednej z montażem urządzeń basenowych lub saun.**

3. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4. **dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:** Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy ubiegający się o realizację przedmiotowego zamówienia dysponowali po minimum jednej osobie posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności: **ogólnobudowlanej, instalacyjnej w zakresie urządzeń i instalacji sanitarnych oraz instalacji elektrycznych**, należących do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

5. **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli wykonawca posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości minimum 100.000,00 zł.

6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

8. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

9. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawa zamówień publicznych.

10. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia.

11. Oferta wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,

- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
13. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział 6. *Informacja o podwykonawcach*

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tych prac.

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia zamówienia podmiotowi utworzonemu w formie konsorcjum. W takim przypadku podmiot ten powinien przedłożyć umowę o utworzeniu konsorcjum zawierającą w szczególności prawa i obowiązki stron oraz uprawnienia i obowiązki jej lidera. Okres trwania konsorcjum nie może być krótszy niż okres realizacji umowy wraz z okresem rękojmi i gwarancji.

Rozdział 7. *Informacje o oświadczeniach i dokumentach*

1. Na ofertę składają się następujące oświadczenia i dokumenty

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy - Załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 z wykorzystaniem wzoru - Załącznik Nr 2
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 - Załącznik Nr 3

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie wymienione w Rozdziale 7 ust. 1 pkt. 3 niniejszej specyfikacji.
- 2) **aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem** podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 3) **aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 4) Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.

3. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną do wykonania zamówienia wiedzę i doświadczenie, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty: zestawienie minimum dwóch robót budowlanych polegających na wykonaniu budowy, przebudowy lub remontu pomieszczeń wewnętrznych w budynkach użyteczności publicznej o

wartości brutto minimum 150 tys. PLN każdy, w tym jednej z montażem urządzeń basenowych lub saun. - Załącznik Nr 4.

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunku posiadania niezbędnej do wykonania zamówienia wiedzy i doświadczenia, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w Rozdziale 7 pkt. 2 niniejszej specyfikacji dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

4. W celu potwierdzenia, że wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5. W celu potwierdzenia, że wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy ubiegający się o realizację przedmiotowego zamówienia dysponowali po minimum jednej osobie posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności: **ogólnobudowlanej, instalacyjnej w zakresie urządzeń i instalacji sanitarnych oraz instalacji elektrycznych**, należących do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Dla potwierdzenia dysponowania w/w osobami Wykonawca składa wykaz osób wraz z kopia dokumentów potwierdzających, iż wymienione w nim osoby posiadają wymagana przez Zamawiającego uprawnienia budowlane - Załącznik Nr 5.

6. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.

- 1) Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
- 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w Rozdziale 7 pkt. 2 niniejszej specyfikacji, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji.
- 7) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 8) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 9) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów - załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i formy dokumentów.
- 10) Złożenie przez wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.

7. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

- 3) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, winno być dołączone do oferty,
- 4) Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione, w Rozdziale 7 punktach 1 i 2 dla każdego partnera z osobna, pozostałe składane są wspólnie
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

8. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

- 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- 2) Dokumenty niejawne, zastrzeżone składane w ofercie, wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.
- 3) Po dokonaniu czynności otwarcia ofert komisja zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m. in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. i 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Rozdział 8. *Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej*

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 Nr 226 poz. 1817)

Rozdział 9. *Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego*

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia i realizacji umowy dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

Rozdział 10. *Wymagania dotyczące wadium*

Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 3 000,00 zł. (słownie: trzy tysiące złotych)

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1. w pieniądzu płatne przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **Nr 64 8093 0000 0000 0938 2000 0040**, z dopiskiem wadium w przetargu na **Remont zespołu saun w budynku krytej pływalni Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce**;
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r.).

10.6 Wpłacona przez wykonawcę kwota wadium powinna również uwzględniać ewentualne koszty związane z prowizją bankową za przelew kwoty wadium na konto wskazane przez zamawiającego.

10.7. Wadium należy wnieść najpóźniej do dnia ostatecznego terminu składania ofert.

Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art.46 ust.4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

10.8 Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

10.9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a Ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

10.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana: a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń lub pełnomocnictw, o których mowa w rozdziale 7 SIWZ, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

UWAGA:

1. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 22.11.2012 r., do godz. 12:00. 2. Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego. 3. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium na wymagany okres związania ofertą określony w specyfikacji zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta uznana za odrzuconą. 4. W przypadku przedłużenia okresu związania ofertą, zgoda wykonawcy na jego przedłużenie jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. 5. W pozostałych przypadkach mają zastosowanie przepisy dotyczące wadium wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 11. *Termin związania ofertą*

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. **Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.**

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.

Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział 12. *Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami*

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów:

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczna)
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres zamawiającego:
 1. **Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sokółce, ul. Mariańska 31, 16-100 Sokółka,**
 2. za pomocą faksu na numer **(85) 711 25 71,**
 3. za pomocą poczty elektronicznej na adresy poczty elektronicznej **osir@sokolka.pl**
2. **Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną.**

Rozdział 13. *Wyjaśnienie treści SIWZ*

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa wyżej, po upływie którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
4. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego.
5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania, gdyż wymagane jest zachowanie pisemności postępowania.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

Rozdział 14. *Modyfikacja treści specyfikacji*

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej zamawiającego.
3. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert, Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
4. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
5. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przerwy określone w art. 12a ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.

Rozdział 15. *Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert*

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może wezwać wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, lub pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Uzupełniane oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Nieuzupełnienie oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego w odpowiedzi na ww. wezwanie może skutkować zatrzymaniem wadium wraz odsetkami na mocy art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych,
3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
 - 1) spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego.
4. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki, podlega odrzuceniu.
6. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
7. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
 - 1) **Piotr Rygasiewicz (sprawy techniczne) tel. (85)711 2571, fax (85)711 2571, e-mail: osir@sokolka.pl**
 - 2) **Jarosław Kułak (sprawy procedury przetargowej) tel. (85)711 2571, fax (85)711 2571, email: osir@sokolka.pl**

Rozdział 16. *Opis sposobu przygotowania ofert*

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę - Wykonawca.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Opakowanie i adresowanie oferty. Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisany:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

***Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sokółce
ul. Mariańska 31***

**Remont zespołu saun w budynku krytej pływalni Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce
nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. 22 listopada 2012r. Godz. 12:10**

7. Informacje pozostałe:

- 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- 3) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- 4) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji

8. Zmiana / wycofanie oferty:

- 1) zgodnie z art. 84 ustawy, Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 2) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- 3) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 16 pkt. 6 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- 4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

9. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert, Zamawiający zwróci Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Rozdział 17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu: Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sokółce, ul. Mariańska 31, 16-100 Sokółka, pokój nr 214 – sekretariat (I piętro), w terminie do dnia 22 listopada 2012 r. roku, godz. 12:00

2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.

3. Otwarcie ofert nastąpi w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Sokółce, ul. Mariańska 31, 16-100 Sokółka, pokój nr 205 (I piętro), dnia 22 listopada 2012 r. roku, godz. 12:10

4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

UWAGA - za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, w miejscu określonym do składania ofert.

Rozdział 18. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena - wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym (art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach, Dz. U. z 2001r. Nr 97 poz. 1050 ze zmianami).

2. Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia w terenie warunków wykonania zamówienia (umowy) i uwzględnienia wszystkich niezbędnych dodatkowych kosztów do wykonania zamówienia, a nie ujętych w specyfikacji.
3. Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę metodą kalkulacji uproszczonej. Cena winna być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT.
4. Cena powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku - wymóg ten dotyczy kwoty wpisanej w druku oferty.
5. Dla porównania ofert zamawiający przyjmuje szacunkowe ceny brutto za realizację zamówienia.
6. Wykonawca określi **cenę brutto**, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
7. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z przedmiarem robót, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
8. **Rozliczanie inwestycji nastąpi kosztorysem powykonawczym** w oparciu o ceny jednostkowe przedstawione w ofercie, według faktycznie wykonanych i odebranych robót budowlanych. Podstawą rozliczenia będzie kosztorys ofertowy zawierający ceny jednostkowe, sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej, stanowiący załącznik do oferty.
9. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 19. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania jeżeli:

- 1) oferta, co do formy opracowania i treści, spełnia wymagania określone w SIWZ,
- 2) z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone w SIWZ,
- 3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
- 4) oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie,
- 5) wniesiono poprawnie wadium,
- 6) wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.

2. W postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty.

Przy zastosowaniu tej metody dla każdej przyjętej oferty, zostanie opracowany wskaźnik oceny oferty mniejszy bądź równy 100 pkt. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów wygrywa przetarg. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferty zostaną przeliczone według podanego poniżej:

$$KC = C_N / C_{OB} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy,

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu,

C_{OB} - cena zaoferowana w ofercie badanej.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Rozdział 20. **Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a zamawiający nie jest w stanie zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców podając w Zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty w szczególności:
- 1) nazwę (firmę) siedzibę i adres wykonawcy, którego wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniem złożonych ofert zawierającym punktację w zakresie każdego z kryteriów oraz łączną liczbę przyznanych punktów,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 4) termin, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym zgodnie z dyspozycjami art. 94 ustawy Pzp.
5. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym wykonawcą.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Rozdział 21. *Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy*

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości umowy.

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Nr 64 8093 0000 0000 0938 2000 0040**, z dopiskiem zabezpieczenie należytego wykonania umowy na wykonanie **Remontu zespołu saun w budynku krytej pływalni Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce**.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
4. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30 % wysokości zabezpieczenia.

Rozdział 22. *Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego*

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 7** do SIWZ.

2. Prawo zmiany postanowień umowy mogą wystąpić w sytuacji zaistnienia jednej lub kilku z poniższych okoliczności powodujących:

- 1) Zmiana nie dotyczących treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
- 2) Zmiany są korzystne dla zamawiającego, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 3) Przesunięcie terminu wykonania przedmiotu umowy, z przyczyn od wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie jest możliwe dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy.
- 4) Przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy ze względu na konieczność wykonania robót dodatkowych koniecznych, o ile nie jest możliwe równoległe wykonywanie robót.
- 5) Wprowadzenia lub zmiana podwykonawcy robót.
- 6) Zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT).
- 7) Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa.
- 8) Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
- 9) Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

Rozdział 23. *Inne informacje*

1. Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

2. Zadanie będzie finansowane z budżetu Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce.

3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Rozdział 24. *Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.*

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych tj. **odwołanie i skarga**.

Rozdział 25. *Załączniki do SIWZ*

Załącznik Nr 1 - Dokumentacja projektowa i Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót

Załącznik Nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik Nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy – art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

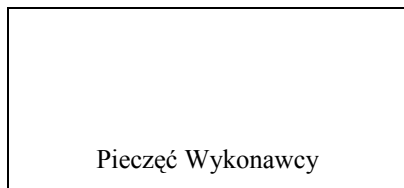
Załącznik Nr 4 - Wykaz wykonanych robót

Załącznik Nr 5 - Informacje o personelu

Załącznik Nr 6 - Wzór oferty

Załącznik Nr 7 - Istotne postanowienia umowy

.....
(zamawiający)



Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Remont zespołu saun w budynku krytej pływalni Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce**, oświadczam/my że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych:

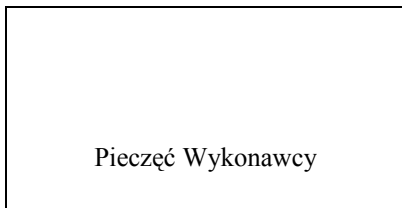
- 1) *posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,*
- 2) *posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,*
- 3) *dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,*
- 4) *znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.*

....., dn. __ . __ .2012r.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęćki*

* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę.

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.



Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Remont zespołu saun w budynku krytej pływalni Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce**, oświadczam/my że zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych:

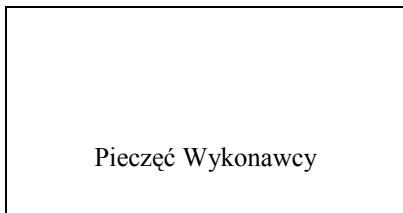
- nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn. __ . __ . 2012r.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęćki*

* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.



Zamawiający
Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sokółce

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Remont zespołu saun w budynku krytej pływalni Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce** oświadczamy iż, w ciągu ostatnich 5 lat zrealizowaliśmy następujące zamówienia spełniające warunki określone przez Zamawiającego z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz odbiorców:

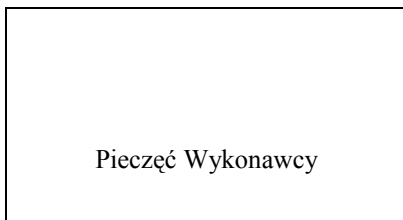
Lp.	Przedmiot zamówienia	Całkowita wartość brutto w PLN	Termin realizacji		Nazwa Zleceniodawcy
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	

Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane należycie, zgodnie z zasadami i prawidłowo ukończone.

....., dn. __ . __ . 2012r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

Załącznik nr 5.
INFORMACJE O PERSONELU – WYKAZ OSÓB



Zamawiający
Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sokółce

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Remont zespołu saun w budynku krytej pływalni Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce**, podajemy wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności*:

Imię i nazwisko	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Doświadczenie zawodowe (lata pracy)	Kwalifikacje zawodowe nr uprawnień i zakres	Informacją o podstawie do dysponowania osobami które będą wykonywać zamówienie	Nazwa podmiotu, który udostępni osobę do wykonania zamówienia**

....., dn. __ . __ .2012r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

* należy dołączyć oświadczenie, że osoby wskazane posiadają właściwe uprawnienia budowlane

** dotyczy osób wymienionych w wykazie, które nie są pracownikami wykonawcy - należy dołączyć zobowiązanie podmiotu, u którego są zatrudnione o udostępnieniu ich do wykonania przedmiotowego zamówienia.

Pieczęć Wykonawcy

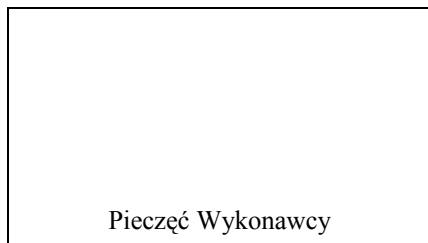
Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

Oświadczam, że Wykonawca w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Remont zespołu saun w budynku krytej pływalni Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce**, dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadającymi wymagane uprawnienia budowlane:

- Pani/Pan posiada uprawnienia w specjalności oraz przynależy do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
- Pani/Pan posiada uprawnienia w specjalności oraz przynależy do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
- Pani/Pan posiada uprawnienia w specjalności oraz przynależy do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

....., dn. __ . __ .2012r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęćki



numer oferty
(wpisuje zamawiający)

Zamawiający
Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sokółce

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **Remont zespołu saun w budynku krytej pływalni Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

CENA NETTO ----- **PLN**
słownie złotych:
plus podatek VAT (..... %) tj. zł,
CENA BRUTTO ----- **PLN**
słownie złotych:
zgodnie z kosztorysem ofertowym sporządzonym przez Wykonawcę, stanowiącym integralną część niniejszej oferty

1. Roboty stanowiące przedmiot zamówienia, wykonamy w terminie do dnia **31 marca 2013 r.**
2. Oświadczamy, że udzielamy 24 miesięcznej gwarancji i 12 miesięcznej rękojmi na zakupione i zamontowane urządzenia technologiczne wraz z ich bezpłatnym serwisowaniem w okresie gwarancji oraz 36 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane.
3. Zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
4. Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
5. Akceptujemy istotne postanowienia umowy.
6. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
(1)
(2)
(3)
8. Wadium o wartości 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych) zostało wniesione w dniu w formie
9. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w określonej w SIWZ wysokości
10. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

11. Zastrzegamy sobie następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

12. Oferta została złożona na stronach ponumerowanych i podpisanych.

13. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

- 1) Kosztorys ofertowy.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru.
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.
- 5) Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.
- 6) Wykaz wykonanych robót budowlanych spełniających warunki określone przez Zamawiającego.
- 7) Informacje o personelu.
- 8) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków.
- 9) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

Nazwa i adres **WYKONAWCY**:

.....
.....
NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....
Strona internetowa Wykonawcy:

.....
Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....
numer telefonu: 0 () _ _ _ _ _

numer faksu: 0 () _ _ _ _ _

e-mail

....., dn. _ _ . _ _ . 2012r.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

UMOWA Nr/2012

zawarta 2012 roku w Sokółce, pomiędzy **Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Sokółce**, mającym swoją siedzibę w 16-100 Sokółka, ul. Mariańska 31, reprezentowaną przez:

Mirosława Bielawskiego - Dyrektora
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a, mającym swą siedzibę w, zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....
w rezultacie dokonania przez Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego - została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą **Remont zespołu saun w budynku krytej pływalni Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce** – zgodnie z dokumentacją budowlano-techniczną, przedmiarem robót i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.
2. Zakres robót obejmuje: wykonanie prac remontowych pomieszczeń wewnętrznych (posadzki, ścianki działowe, sufity, wyposażenie pomieszczeń saun), wykonanie robót elektrycznych (rozdzielnie elektryczne, instalacja oświetleniowa, gniazd wtykowych, siły oraz połączeń wyrównawczych, instalacja nagłośnienia), wykonanie robót sanitarnych (instalacja wodociągowa, kanalizacja sanitarna wraz z armaturą sanitarną, instalacja wentylacji mechanicznej).
3. W momencie zakończenia wykonywania robót Wykonawca winien uruchomić i przetestować wszystkie zainstalowane urządzenia, a następnie przeszkolić wyznaczonych pracowników Zamawiającego z zakresu funkcjonowania, obsługi systemu i sprzętu w wymiarze czasowym niezbędnym do samodzielnego obsługiwanie.
4. Wszelkie instrukcje obsługi, certyfikaty na materiały budowlane i urządzenia (w języku polskim) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego.

§ 2.

1. Przedmiot umowy określony w § 1 szczegółowo precyzuje dokumentacja projektowa, przedmiar robót oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.
2. Oprócz zakresu robót określonego w dokumentacji budowlano-technicznej (zgodnie z przedmiarem robót), przedmiot umowy obejmuje również pełną obsługę geodezyjną inwestycji, w tym wykonanie inwentaryzacji powykonawczej wybudowanego obiektu wraz z obmiarami faktycznie wykonanych robót oraz wykonanie oznakowania i zabezpieczenia terenu budowy na czas prowadzenia robót.

§ 3.

1. Roboty będące przedmiotem umowy Wykonawca wykona w terminie: **do dnia 31 marca 2013 r.**
2. Termin rozpoczęcia robót ustala się w ciągu 5 dni od daty podpisania umowy.

§ 4.

1. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zawierający między innymi istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz, że są one wprowadzone do niniejszej umowy.
2. Dokumenty zawierające specyfikację istotnych warunków zamówienia stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 5.

Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy i dziennik budowy w terminie 5 dni od daty podpisania umowy.

§ 6.

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru w osobie: Inspektor Nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 ze zmianami).
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie:
3. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Wykonawcy są:
4. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Zamawiającego są:

§ 7.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie robót, oznakowanie robót oraz ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w tego tytułu w związku z wykonywanymi robotami objętymi umową w obrębie placu budowy od daty przyjęcia terenu budowy od Zamawiającego do czasu ostatecznego odbioru i przekazaniu obiektu do eksploatacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą - Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
3. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.

§ 8.

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zlecić przedmiotu umowy lub jego części podwykonawcy.

§ 9.

1. Wynagrodzenie, za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu nieograniczonego ofertą Wykonawcy na **kwotę netto** zł (słownie:), na **kwotę brutto** zł (słownie:), w tym **podatek od towarów i usług VAT w wysokości** zł (.....%).
2. Ceny jednostkowe za wykonanie przedmiotu umowy nie będą podlegały zmianom i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.
3. **Rozliczanie inwestycji nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego** w oparciu o ceny jednostkowe przedstawione w ofercie (kosztorys ofertowy), według faktycznie wykonanych i odebranych robót budowlanych.

§ 10.

1. Ustala się, że zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy może odbywać się na podstawie faktur przejściowych wystawionych na podstawie protokołów odbioru częściowego, sporządzonych przez przedstawiciela Zamawiającego w obecności Wykonawcy. Faktury przejściowe nie mogą przekroczyć 50% wartości całego zamówienia. Faktury będą płatne w terminie 14 dni od daty dostarczenia ich przez Wykonawcę.
2. Po dokonaniu odbioru końcowego nastąpi ostateczne rozliczenie robót fakturą końcową, płatną w terminie 21 dni od daty dostarczenia faktury i dokumentów rozliczeniowych przez Wykonawcę.

§ 11.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie zł (słownie), co stanowi 10 % wartości umowy, dostarczone będzie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości.
2. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób: 70 % tj.zł w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia, pozostałe 30 % tj.zł w ciągu 15 dni po upływie gwarancji jakości.
3. Zamawiający winien powiadomić Wykonawcę o wszelkich roszczeniach skierowanych do instytucji wystawiającej zabezpieczenie.

§ 12.

1. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Inwestora i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji jakości za wykonane roboty.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji i 12 miesięcznej rękojmi na zakupione i zamontowane urządzenia technologiczne wraz z ich bezpłatnym serwisowaniem w okresie gwarancji oraz 36 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane, od daty odbioru końcowego przez Zamawiającego.
3. Wykonawca w okresie gwarancji jakości zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek na własny koszt.

§ 13.

1. Strony postanawiają, że obowiązują je odszkodowania stanowiące kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 2.1 Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1.1.1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 25% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 2.1.2 za zwłokę w wykonaniu umowy w terminie określonym w §3 ust.1 niniejszej umowy w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki
 - 2.1.3 za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze według pozycji kosztorysu w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 2.1.4 za zwłokę w przedłożeniu dokumentów rozliczeniowych przez wykonawcę w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia terminu odbioru wyznaczonego przez Zamawiającego.
- 2.2 Zamawiający płaci wykonawcy kary umowne:
- 2.2.1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 25% wynagrodzenia umownego brutto.
 - 2.2.2 za zwłokę w opłaceniu faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
3. Kary umowne określone w ust.1 i 2 liczone będą od wynagrodzenia brutto określonego w §9.

§ 14.

1. Odbiór wykonanych robót będzie dokonany zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i zgodnie ze szczegółowymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Odbiór końcowy robót przez Zamawiającego nastąpi w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia na piśmie przez Wykonawcę o gotowości obiektu do odbioru wraz z załączonym kompletem dokumentów potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności dziennika budowy, zaświadczeń właściwych jednostek i organów, protokołów technicznych odbiorów międzyoperacyjnych, niezbędnych świadectw kontroli jakości oraz dokumentacji powykonawczej za wszystkimi zmianami wykonanymi w toku budowy.
5. Zamawiający wyznaczy ostateczny pogwarancyjny odbiór robót przed upływem terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu gwarancji.

§ 15.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust.1 powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy – Prawo budowlane, wymaganiom szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz projektu.
3. Na materiały Wykonawca obowiązany jest posiadać certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polska Normą lub aprobatą techniczną.

§ 16.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

§ 17.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 18.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 19.

Umowę niniejszą sporządza się w 4 egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 3 dla Zamawiającego.

§ 20.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Formularz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta Wykonawcy.

Z A M A W I A J A C Y

.....

W Y K O N A W C A

.....